Samarbejdskontrakt
Ophold på Kostafdelingen

Esrum Kost- og Friskole udfærdiger 2 kontrakter: 1 vedr. ophold og 1 vedr. skole.
Begge kontrakter sendes til visiterende sagsbehandler i hjemkommunen, der har ansvar for godkendelse/underskrift af begge.

Elevens navn Cpr.nr.

Skolestart Betaling fra

Ophold efter Barnets Lov (BL) (sæt X) §43.7 §32.7

Forældremyndighed: Fælles Mor Far

Mor Cpr.nr.

☏ Privat Arbejde

Adresse

Far Cpr.nr.

☏ Privat Arbejde

Adresse

Elevens navn

Særlige aftaler (støttetimer m.v.)

Priser pr. 1. oktober 2024

Kostelever

Ophold inkl. gns 2 weekender pr måned. **42.795 kr.**

Opholdsbetaling dækker
Tøj- og lommepenge (Socialministeriets vejledende takster).
Dækker desuden frisør, fritidsaktiviteter, medicin (almindelig sygebehandling), ungdomsskole, arrangerede udflugter, sommerskole og ca. to weekender om måneden. Dog ikke transport, der afregnes særskilt.

Evt. briller, medicin ved kronisk sygdom og særlig sygebehandling aftales særskilt.
Kostelever, der fortsætter efter 1.8. betaler for ophold og skole i juli uanset deltagelse på sommerskolen.

Månedlig opholdsbetaling for kostelever inkl. skole; 65.777 kr.

Støttetimer v. pædagogisk medarbejder; pr. time 490 kr.

Transport pr måned. **1.200 kr.**
Udgift til transport for kostelever faktureres hjemkommunen til dækning af rejsekort og transporten t/r mellem skole og hjem.
Transport med taxa, faktureres særskilt den respektive hjemkommune.

Etableringsgebyr kostafdelingen; 10.000 kr.
Dækker div. omkostninger ved indskrivning, værelsesindretning/evt. nyindkøb af møbler, dyne/hovedpude, sengelinned og håndklæder. Eleven får 1500 kr. til personlig indretning.
Ved ophør indenfor de første 3 mdr. returneres kr. 5000

Betaling / **Regulering**
Ophold og skole betales månedsvis forud. Betalingsfrist 8 dage fra faktureringsdato.
Nye elever fra skoleårets start betaler fra 1.8. (hel måned) uanset startdato.
Pristalsregulering hver 1. januar, iht. ændringer i nettoprisindexet (næste regulering pr. 1.1.26).
Udover det årlige nettoprisindex, forholder skolen sig retten til at regulere taksterne, såfremt der måtte være behov herfor. Der vil i den forbindelse være et varsel på 3 måneder.

1. **Betalingsfrist:** Fakturaer udstedt af Skolen for tilmeldingsgebyr, skolepenge, opholdspenge, transport og eventuelle andre omkostninger forbundet med elevens ophold på skolen skal betales fuldt ud inden14 kalenderdage fra fakturaens afsendelsesdato.

2. **Konsekvenser ved forsinket betaling:** Hvis betaling ikke modtages af Skolen indenfor den ovennævnte frist, kan Skolen vælge at suspendere elevens adgang til undervisning og andre skolerelaterede aktiviteter, indtil fuld betaling er modtaget. Derudover kan der blive pålagt et rykkergebyr, som vil blive tilføjet til det udestående beløb for hver påbegyndt uge, betalingen er forsinket.

NB: Ophold, skolepenge og transport udgør samme beløb, uanset om eleven har ophold efter BL § 43.7 eller BL § 32.7
Dette har både pædagogiske og praktiske årsager.
Alle elever behandles ens m.h.t. tøj / lommepenge, transport, møder med sagsbehandler, statusrapporter m.m.

Såfremt forældre er sat i betaling eller modtager støtte jf BL § 35, er det udelukkende et mellemværende imellem kommune og forældre.

Hjemkommunen vil fortsat blive faktureret det samlede beløb.

Øvrige aftaler

Folkeregisteradresse
Elever har almindeligvis folkeregisteradresse på Esrum Kost- og Friskole. Vi sørger for tilmelding.

Etablering
Vi forventer at eleven ved skolestart medbringer weekendtaske, sportstøj samt passende mængde tøj. Har eleven behov receptpligtig medicin, bedes de medbringe til de første 14 dage.

Forsikring
Skolen har tegnet alm. ansvars- og ulykkesforsikring
I tilfælde af indbrud udefra har vi en forsikring, der dækker elevens ejendele, såfremt der foreligger en kvittering. Indboforsikringen dækker ikke forsvundne og ituslåede ejendele internt i huset.

Kostpenge
Vi udbetaler ikke kostpenge i weekender og ferier.
(Takst for ophold er beregnet ud fra forudsætningen, at der ikke udbetales kostpenge)

Opsigelse
Indmeldelsen er bindende for den første måned. Herefter gensidigt opsigelsesvarsel på løbende md + 1 md, medmindre andet er aftalt.
Såfremt eleven ophører med udgangen af et skoleår, skal opsigelse være skolen i hænde senest 31. maj. (Undtaget elever i 10. kl.)

Statusrapporter
Kostskolen udfærdiger statusrapporter 2 x årligt, efter nærmere aftale med sagsbehandler i hjemkommunen.

Evt. akut ophør
Såfremt en elev ophører akut, efter eget/familiens/hjemkommunens ønske, betales løbende måned + 1 måned.
Skulle den helt særlige situation opstå, at vi, både af hensyn til eleven selv og de øvrige elever,

vurderer det nødvendigt at bortvise en elev akut, f.eks. i sammenhæng med grov vold eller narkotika, betales til udgangen af indeværende måned.
Til orientering sker dette sjældent på Esrum Kost- og Friskole.

Elevens navn

Anbringende Kommune

Kommune / Afdeling

Tlf. kommune

Sagsbehandlers navn

Tlf. direkte

E-mail

EAN

Underskrift

Dato

Esrum Kost- og Friskole

Underskrift

Dato