

**Referat af 2. bestyrelsesmøde i skoleåret 2023/24 onsdag d. 15. november på Esrum Kost- og Friskole.**

Deltagere: Mia Hesselberg-Thomsen, Lis Zachrau Spo, Jesper Wedege, Annette Rix, Lotte Gjerulfsen, Mohammad Wahab, Bjørn Strange.

Fraværende: Peter Jelstrup, Charlotte Høgenhaug

Dagsorden:

**Pkt. 1.** Godkendelse af dagsorden.

Godkendt

**Pkt. 2.** Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde 19. september 2023.

Godkendt

**Pkt. 3.** Orientering fra forstander – Rix

Afholdt én til én samtaler med alle medarbejdere. Stort ønske fra alle om gode samarbejdsstrukturer. Opstartet samarbejdsudvalg. Begyndt udarbejdelse af Arbejdspladsvurdering med stor vægt på brandudstyr elevinddragelse. Forslag til ændringer af lokaler. Personalelounge i nuværende lærerrum. Nyt mødelokale i Stalden. Udarbejdelse af Personalehåndbog, med fælles retningslinjer for medarbejderne, og har ligeledes igangsat udarbejdelse af procedurer for faste rutiner i hverdagen. Rix betoner ledelsesgruppens gode samarbejde og giver udtryk for stor tillid til Socialtilsyn Syd. Skolen afholder Temadag d. 5/1, hvor alle personalegrupper deltager. Den samlede ledelsesgruppe holder fast mandagsmøde. Visitationsmøder om torsdagen. Strategimøde mellem forstander og viceforstander hver anden fredag. Skolen afholder – inspireret af Efterskolernes Dag – Åbent Hus for elever og sagsbehandlere og forældre torsdag d. 25. april. Skolen har 45 elever. 17 Kost- og 28 dagelever. Målet for antallet af Kostelever er 22, for at kunne imødekomme 5/9 med ro i maven og der er mange henvendelser. Rix orienterer om at de henvendelser de får fra kommunerne, er på børn hvis problemstillinger er væsentligt tungere end hidtil, hvilket har medført at man har måttet sige nej til flere, da de under nuværende omstændigheder ikke kan imødekomme det ressourcetræk disse børn har brug for. Hun understreger vigtigheden af, at man præciserer målgruppen, og reviderer både normeringen såvel som taksten, således at man i højere grad kan imødekomme den efterspørgsel der er.

Skolen har to jubilarer. Lotte og Liselotte. Skolen skifter Hjemmeside-design firma. Vurderes til at være såvel bedre som billigere. Møde d. 20/11. Rix omtalte det indledte samarbejde med Skolen ved Slotsvænget. Skolen har skiftet Sikkerhedsfirma til Hjerte 112 som forestår brandøvelser, hjertestartkurser. Afslutningsvis udtrykte Rix ønsket om nye busser. De nuværende har nået deres udløbsdato og er alt for dyre i drift og vedligehold.

**Pkt. 4.** Orientering fra skolen – Charlotte.

Udgår, da hun er blevet syg.

**Pkt. 5.** Orientering fra kosten - Lotte

Lotte omtalte holdaktiviteter. Krea, Pedicure, Sundhedscafe m indkaldt sexolog. Ni ansatte, hvoraf to nattevagter. Herudover en på orlov, en på barselsorlov og fire vikarer. Bogen sammen med Sune Bjørn forventes afsluttet i foråret. Samspillet mellem Kost - og Dagelever er tilbagevendende debateme. Bestyrelsen drøftede nødvendigheden af skolens orientering og tavshedspligt vedr. elevsager, der kan danne grundlag for samtaler blandt elever og forældre.

**Pkt. 6.** Orientering fra medarbejderrepræsentant – Mohammad

Mohammad havde fået et forslag, Han gerne ville have diskuteret. En af kollegerne havde talt for, at man

Side 1 af 2



overvejede at oprette et gaming hold som kreativt med erfaring fra efterskoler. Det blev drøftet og Rix konstaterede, at man ville tage det op i ledelsen.

**Pkt. 7.** Forældreperspektivet siden sidst – Jesper og Lis

Punktet var udsprunget af en debat på sidste møde. Rix udtrykte sit tilsagn om, at alle forældre var særdeles velkomne til at kontakte hende, hvis der var begivenheder, hun kunne kommentere eller ønsker om at få ændret på bestemte forhold.

Det blev besluttet, at Lisbeth fremadrettet, før bestyrelsesmøder, udsender en reminder på forældreintra, om at man er velkommen til at skrive forslag eller spørgsmål til forældrerepræsentanterne, således at de har punkter med fra forældregruppen.

**Pkt. 8.** Budgetopfølgning – Lisbeth og Rix

Budgettet bliver nogenlunde holdt, men der ligger udgifter forude til busser. Resultatet i indværende år forventes at blive et driftsunderskud i væsentlig mindre omfang end de foregående år. Skolens økonomiske mål er at skabe en økonomisk buffer på kort sigt. Dette påtænkes gjort gennem øget elevtal på kostafdelingen og en eventuel kommende opskrivning af takster, så den i højere grad matcher det behov eleverne har, bl.a. for tættere relationer og 1:1. På nuværende tidspunkt forhandles der, hvor muligt, ekstratakster på de elever der har brug for en særlig håndholdt indsats. Ekstrataksterne bevilliges dog kun for 2-3 måneder i opstartsfasen.

**Pkt. 9.** Tak til Lotte for konstituering – Mia

Mia holdt en fin tale for Lotte og takkede hende for, at hun havde kunnet stå sikkert i spidsen for skolen siden Mads' opsigelse. Hun fik champagne og en kulturel gave

**Pkt. 10.** Forårets bestyrelsesmøder – Mia

Næste bestyrelsesmøde onsdag d. 6. marts kl. 1700.

Generalforsamling tirsdag d. 9. april kl. 18.00 eller 18.30, afhængig af hvilket tidspunkt revisoren kan.

For referatet

Bjørn Strange

Dato og underskrift;

---

Mia Hesselberg-Thomsen  
Bestyrelsesleder

---

Lis Zachrau Spo  
Vice bestyrelsesleder

---

Peter Jelstrup  
Suppleant for Margrethe

---

Bjørn Strange  
Bestyrelsesmedlem

---

Jesper Wedege  
Forældrerep.